



RENDICIÓN DE CUENTAS FINAL
2023

Insumos Bolivia

9 de febrero de 2024

INDICE

1. Introducción.....	2
2. Marco Estratégico.....	2
2.1. Misión.....	2
2.2. Visión.....	2
2.3. Objetivos Estratégicos.....	3
3. Estructura Organizacional.....	3
4. Resultados Alcanzados.....	4
4.1. Gerencia de Planificación y Gestión de Convenios.....	4
4.1.1. Plantas Procesadoras de Palmito y Piña.....	4
4.1.2. Determinación de Beneficiarios Directos e Indirectos.....	5
4.1.3. Recursos destinados a la compra de Materia Prima.....	6
4.1.4. Logros Alcanzados.....	6
4.2. Gerencia de Comercio Exterior y Comercialización.....	7
4.2.1. Jefatura de Comercialización.....	7
4.2.2. Jefatura de Almacenes y Distribución.....	9
4.2.3. Jefatura de Comercio Exterior.....	9
4.3. Gerencia Administrativa Financiera.....	10
4.3.1. Jefatura de Finanzas.....	10
4.3.1.1. Ejecución presupuestaria por área responsable.....	12
4.3.2. Jefatura de Administración y RRHH.....	15
4.3. Jefatura de Análisis y Gestión Jurídica.....	16
4.4. Jefatura de Sistemas.....	17
4.5. Unidad de Auditoría Interna.....	17
5. Conclusiones.....	21

1

1. Introducción

Insumos Bolivia se crea por D.S. N° 29727 de 1 de octubre de 2008, mismo que establece claramente que la Institución se concentrará prioritariamente en las siguientes funciones:

- Comprar en el mercado interno y/o importar materias primas e insumos estratégicos y de alto impacto para la producción con destino a la provisión de las Unidades Productivas del país.
- Comprar en el mercado interno productos con valor agregado destinados a la exportación, a fin de articular la oferta de productos de las Unidades Productivas del país, con mercados externos.
- Realizar la exportación de productos con valor agregado.
- Recepcionar y monetizar las donaciones.
- Comercializar productos e insumos en el mercado interno.
- Administrar y ejecutar recursos públicos, privados y/o provenientes de la cooperación internacional.

2. Marco Estratégico

El marco estratégico se encuentra conformado por la misión, visión, objetivos estratégicos y acciones de corto plazo (POA 2023), estas últimas contribuyen al logro del Plan Operativo Anual que están articuladas al Plan Estratégico Institucional (PEI) y al Plan de Desarrollo Económico y Social (2021-2025), "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, Hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones". El cual está enmarcado en la siguiente estructura del PDES.

2

EJE – N° 3

SEGURIDAD ALIMENTARIA CON SOBERANÍA, PROMOCIÓN DE EXPORTACIONES CON VALOR AGREGADO Y DESARROLLO TURÍSTICO.

METAS

3.1 Fomentar polos de desarrollo productivo de acuerdo a las capacidades y potencialidades de cada región con miras a la Industrialización con Sustitución de Importaciones en base al ordenamiento territorial y uso de suelos, garantizando la seguridad alimentaria con soberanía.

3.2 Diversificar e incrementar la productividad agropecuaria para el abastecimiento del mercado interno y la Industrialización con Sustitución de Importaciones, con miras a la exportación con valor agregado.

2.1. Misión

Insumos Bolivia provee insumos estratégicos y exporta mercancías con valor agregado, apoyando y promoviendo actividades orientadas al desarrollo productivo del Estado Plurinacional, siendo una entidad descentralizada que interviene eficaz y eficientemente en situaciones críticas de los mercados, con administración transparente y eficiente de los recursos públicos y/o de la Cooperación Internacional.

2.2. Visión

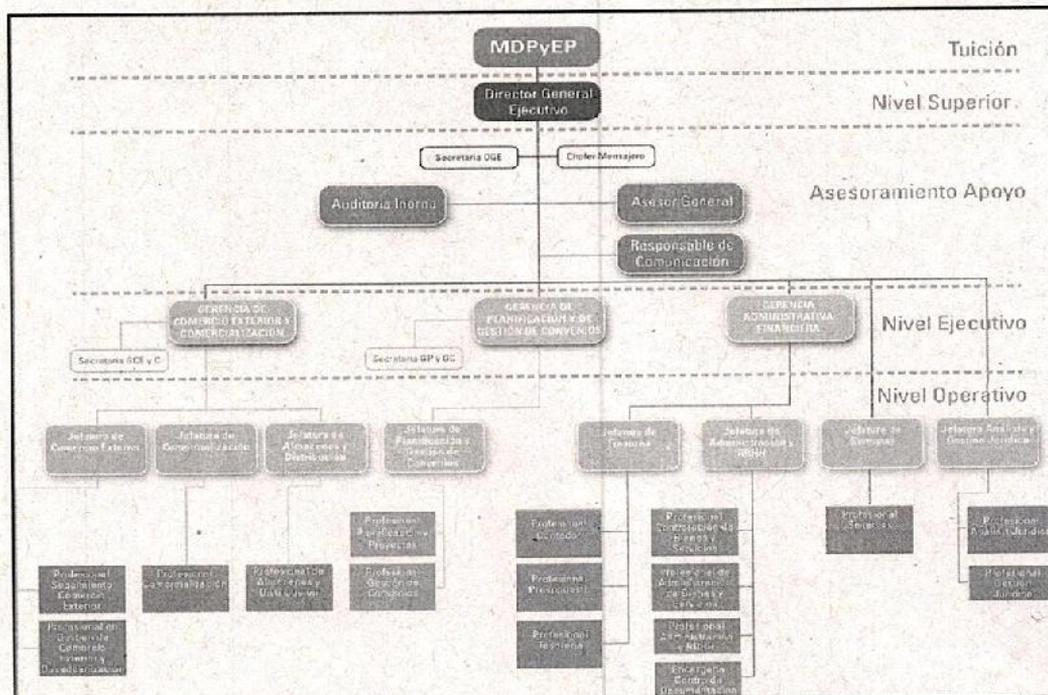
Consolidamos nuestra posición como los principales proveedores de insumos estratégicos y bienes de capital para entidades públicas y la población en general, comercializador de mercancías con valor agregado y promotor de la economía plural, aportando significativamente al desarrollo económico y social del país.

2.3. Objetivos Estratégicos

- Facilitar la comercialización de bienes con valor agregado Hechos en Bolivia en los mercados internos y externos, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de las unidades productivas de la Economía Plural.
- Constituir la empresa nacional de logística para la mejorar las condiciones de transporte y comercialización de los productos agropecuarios.
- Proveer insumos y bienes de consumo a unidades productivas públicas y/o privadas nacionales y población en general, con el fin de coadyuvar a garantizar la seguridad y soberanía alimentaria, y el fortalecimiento de la matriz productiva nacional.
- Establecer Mecanismos de control para una Gestión Pública eficiente, idónea y eficaz.

3. Estructura Organizacional

Ilustración 1- Estructura Organizacional Insumos Bolivia



Fuente: PEI 2021-2025

4. Resultados Alcanzados

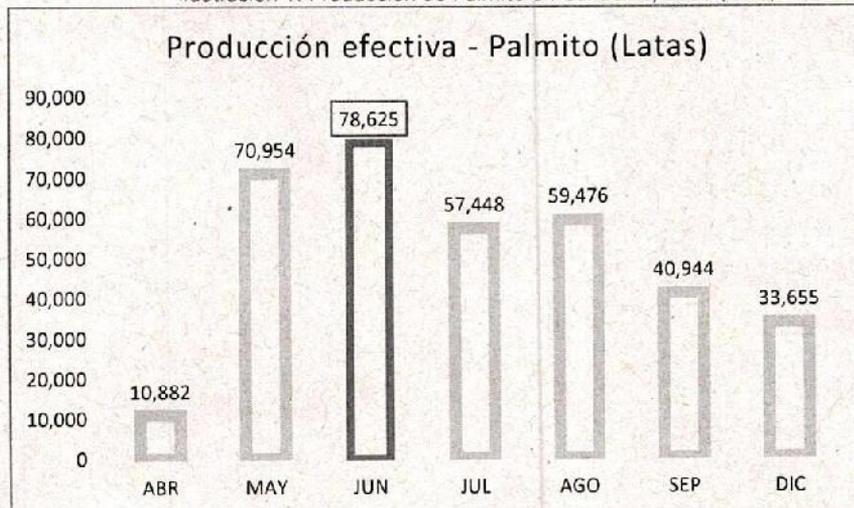
4.1. Gerencia de Planificación y Gestión de Convenios

4.1.1. Plantas Procesadoras de Palmito y Piña

a) Producción Efectiva de Palmito en Conserva:

Durante la gestión 2023, la Gerencia de Planificación y Gestión de Convenios logró una producción efectiva de Palmito en conserva de 351.984 unidades. Destacando el mes de junio como el período de mayor rendimiento con 78.625 latas. Este resultado refleja la eficiencia y capacidad de respuesta de la gerencia ante las demandas del programa de Palmito.

Ilustración 1: Producción de Palmito en Conserva, 2023 (latas)

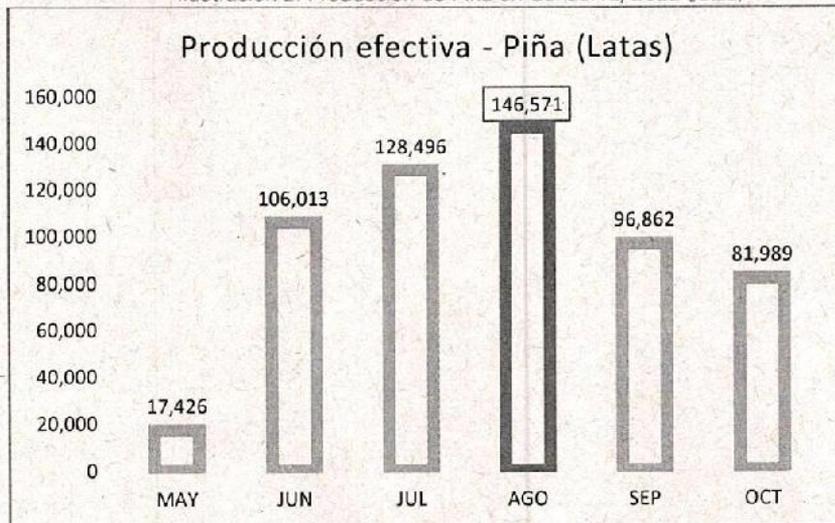


Fuente: GPyGC

b) Producción Efectiva de Piña en Conserva:

La producción de Piña en conserva alcanzó un total de 584.870 unidades, con un rendimiento máximo registrado en el mes de agosto con 146.571 latas. Este resultado destaca la capacidad de adaptación y planificación estratégica frente a las fluctuaciones estacionales.

Ilustración 2: Producción de Piña en Conserva, 2023 (latas)



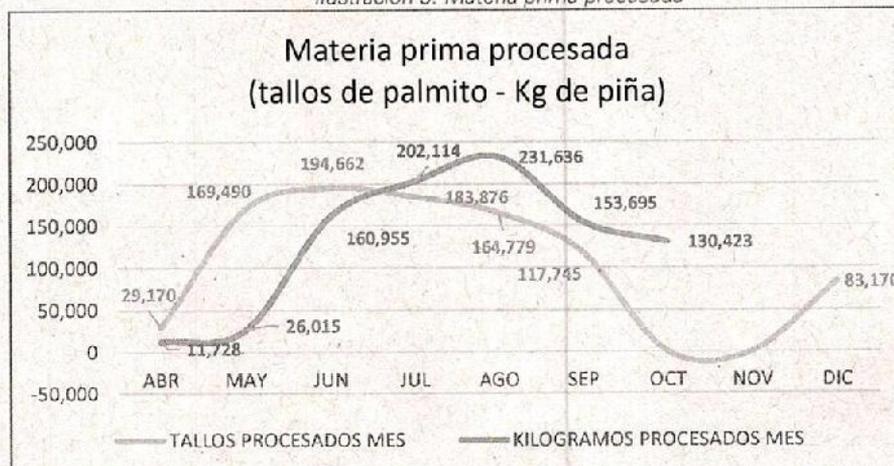
Fuente: GPyGC

c) **Materia prima procesada:**

Durante la gestión 2023, se procesaron un total de 942.892 tallos de Palmito. Este logro destaca la eficacia en la gestión de recursos y la optimización de los procesos productivos. En el transcurso de la gestión, se procesaron 916.565 kilogramos de Piña, subrayando la capacidad de la gerencia para gestionar volúmenes significativos de materia prima con eficacia.

5

Ilustración 3: Materia prima procesada



Fuente: GPyGC

4.1.2. **Determinación de Beneficiarios Directos e Indirectos**

El programa de Palmito benefició a 1.084 personas, mientras que el programa de Piña alcanzó a 1.396 beneficiarios. Estos números subrayan el impacto positivo en las comunidades locales y la contribución significativa a la mejora de la calidad de vida de los participantes.

Esta descripción refleja el compromiso, la eficiencia operativa y el éxito alcanzado por la Gerencia de Planificación y Gestión de Convenios durante la gestión 2023, consolidando su papel crucial en la cadena de valor y el desarrollo sostenible de la región. A continuación, se describe el cuadro de beneficiarios para ambas Plantas.

Cuadro 1 : Determinación de Beneficiarios

Detalle (Shinabota)	Cantidad	Detalle (Virgarzama)	Cantidad
Proveedores Palmito	99	Proveedores Piña	172
Proveedores de insumos y materiales	130	Proveedores de insumos y materiales	130
Personal eventual	12	Personal eventual	12
Personal a destajo	30	Personal a destajo	35
Beneficiarios directos	271	Beneficiarios directos	349
Beneficiarios Indirectos	1.084	Beneficiarios Indirectos	1.396

Fuente: GPyGC

4.1.3. Recursos destinados a la compra de Materia Prima

Los recursos destinados a los productores ascendieron a Bs. 3,38 millones. De este monto, Bs. 1,27 millones se asignaron a la adquisición de palmito, mientras que Bs. 2,11 millones se destinaron a la compra de piña. Destacando el compromiso con la sostenibilidad de apoyo continuo a los productores de piña y palmito de la región.

6

Ilustración 4: Recursos a proveedores



Fuente: GPyGC

4.1.4. Logros Alcanzados

Durante el presente año, se alcanzado con éxito dos hitos fundamentales mediante la realización de auditorías.

- Se realizó el segundo seguimiento de la certificación de calidad ISO 9001.
- Se efectuó la recertificación de las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM).

Ambas auditorías se llevaron a cabo con una evaluación exhaustiva de nuestros procesos y procedimientos institucionales, con el objetivo de verificar el estricto cumplimiento de los estándares establecidos.

4.2. Gerencia de Comercio Exterior y Comercialización

Los resultados programados priorizados por la Gerencia en la gestión 2023, estuvo orientada a la Comercialización de Piña y Palmito en el Mercado Interno, la prospección de mercados para la exportación de productos de la Marca DELIPAL, la importación de agro insumos, la monetización de motos, la venta de saldos textiles y la gestión de mejora en almacenes y distribución.

4.2.1. Jefatura de Comercialización

En Palmito en Conserva, se programó generar un total de Bs7.865.042,25 por ventas, de los cuales Bs7.785.900 corresponde a los subsidios del SEDEM y Bs79.142,25 del mercado abierto. Al Subsidio del SEDEM se generaron ventas facturadas en la Gestión 2023 por Bs6.687.297,36 que representa un 85,89% respecto a lo programado; en el mercado abierto se generaron ventas facturadas en la Gestión 2023 por Bs169.242,10 que representa un 213,85% respecto a lo programado. Las ventas facturadas a los Subsidios del SEDEM alcanzaron una ejecución de 85,89%, respecto a lo programado al 31 de diciembre de 2023, esto debido a la no entrega en los dos primeros meses (no había contrato), y al quiebre de stock del mes de diciembre.

En la Gestión 2023 se facturo Bs6.687.297,36 que representa un incremento del 57,85% respecto a lo facturado en la gestión 2022 que fue de Bs4.236.393,60 por concepto de venta de Palmito al Subsidio del SEDEM.

En la Gestión 2023 se facturó Bs169.242,10 que representa un incremento del 46,22% respecto a lo facturado en la gestión 2022 que fue de Bs115.744,90 por concepto de venta de Palmito en el Mercado Abierto.

Cuadro2 : Ventas Proyectadas vs Ejecutado de Palmito

MES GESTIÓN 2023	SUBSIDIOS SEDEM			OTROS CLIENTES			TOTAL		
	IMPORTE EN Bs		% EJEC.	IMPORTE EN Bs		% EJEC.	IMPORTE EN Bs		
	PROGRAMADO	EJECUTADO		PROGRAMADO	EJECUTADO		PROGRAMADO	EJECUTADO	
ENERO	466.200,00	-	0,00%	5.153,00	6.172,80	119,79%	471.353,00	6.172,80	1,31%
FEBRERO	661.500,00	-	0,00%	5.825,00	6.269,00	107,62%	667.325,00	6.269,00	0,94%
MARZO	667.800,00	410.004,00	61,40%	5.153,00	3.536,00	68,62%	672.953,00	413.540,00	61,45%
ABRIL	661.500,00	748.389,60	113,14%	5.825,00	12.250,00	210,30%	667.325,00	760.639,60	113,98%
MAYO	661.500,00	607.924,80	91,90%	5.153,00	13.724,80	266,35%	666.653,00	621.649,60	93,25%
JUNIO	693.000,00	914.230,00	131,92%	5.825,00	27.536,00	472,72%	698.825,00	941.766,00	134,76%
JULIO	518.400,00	-	0,00%	7.001,25	10.630,00	151,83%	525.401,25	10.630,00	2,02%
AGOSTO	633.600,00	1.163.895,60	183,69%	6.534,50	28.371,50	434,18%	640.134,50	1.192.237,10	186,25%
SEPTIEMBRE	633.600,00	780.433,92	123,17%	7.934,75	14.990,00	188,92%	641.534,75	795.423,92	123,99%
OCTUBRE	691.200,00	796.306,48	115,21%	7.001,25	21.690,00	309,80%	698.201,25	817.996,48	117,16%
NOVIEMBRE	691.200,00	923.224,32	133,57%	8.401,50	10.305,00	122,67%	699.601,50	933.530,32	133,44%
DICIEMBRE	806.400,00	342.915,84	42,52%	9.335,00	13.768,00	147,47%	815.735,00	356.681,84	43,73%
TOTAL GESTIÓN 2023	7.785.900,00	6.687.297,36	85,89%	79.142,25	169.242,10	213,85%	7.865.042,25	6.856.539,46	87,18%

Fuente: GCEyC

En Piña en conserva, se programó generar Bs10.304.019 por ventas, de los cuales Bs10.233.000 corresponden a los subsidios del SEDEM y Bs71.019 son para el mercado abierto; al Subsidio del SEDEM se generaron ventas facturadas en la Gestión 2023 por Bs11.557.688,40 que representa un 112,95% respecto a lo programado; en el mercado

abierto se generaron ventas facturadas en la Gestión 2023 por Bs312.374,60 que representa un 439,85% respecto a lo programado al 31 de diciembre de 2023, esto debido a ventas extraordinarias y abastecimiento a mas salas del Hipermaxi, Canaston Hipermaxi (10.000 unidades aproximadamente) y Super Emapas a nivel nacional.

En la Gestión 2023 se facturo Bs11.557.688,40 que representa un incremento del 19,69% respecto a lo facturado en la gestión 2022 que fue de Bs9.656.588,70 por concepto de venta de Piña al Subsidio del SEDEM.

En la Gestión 2023 se facturó Bs312.374,60 que representa un incremento del 24,57% respecto a lo facturado en la gestión 2022 que fue de Bs250.767,20 por concepto de venta de Piña en el Mercado Abierto.

Cuadro3 : Ventas Projectadas vs Ejecutado de Piña

MES GESTIÓN 2023	SUBSIDIOS SEDEM			OTROS CLIENTES			TOTAL		
	IMPORTE EN Bs.			IMPORTE EN Bs.			IMPORTE EN Bs.		
	PROGRAMADO	EJECUTADO	% EJEC.	PROGRAMADO	EJECUTADO	% EJEC.	PROGRAMADO	EJECUTADO	% EJEC.
ENERO	541.600,00	521.443,80	96,24%	3.916,00	12.213,40	311,89%	545.716,00	533.657,20	97,79%
FEBRERO	696.500,00	1.549.021,68	222,37%	4.476,00	4.283,00	95,69%	701.076,00	1.553.304,68	221,56%
MARZO	774.000,00	421.056,00	54,40%	3.916,00	6.857,00	175,10%	777.916,00	427.913,00	55,01%
ABRIL	851.400,00	637.512,84	74,88%	4.476,00	13.154,40	293,89%	855.876,00	650.667,24	76,02%
MAYO	851.400,00	705.764,18	82,86%	3.916,00	2.561,00	65,40%	855.316,00	708.325,18	82,81%
JUNIO	928.800,00	1.217.099,52	131,04%	4.476,00	2.405,20	53,74%	933.276,00	1.219.504,72	130,67%
JULIO	729.000,00	-	0,00%	6.216,00	15.565,00	250,40%	735.216,00	15.565,00	2,12%
AGOSTO	891.000,00	1.628.586,00	182,78%	6.804,50	13.061,00	192,76%	897.804,50	1.641.647,00	182,89%
SEPTIEMBRE	891.000,00	1.133.125,20	127,17%	7.381,50	11.986,00	162,36%	898.381,50	1.145.111,20	127,46%
OCTUBRE	972.000,00	1.125.025,20	115,74%	7.770,00	19.494,00	250,89%	979.770,00	1.144.519,20	116,82%
NOVIEMBRE	972.000,00	1.306.870,20	134,45%	8.547,00	54.477,40	637,39%	980.547,00	1.361.347,60	138,84%
DICIEMBRE	1.134.000,00	1.312.183,80	115,71%	9.324,00	156.317,20	1676,50%	1.143.324,00	1.468.501,00	128,44%
TOTAL GESTIÓN	10.283.000,00	11.557.688,40	112,65%	71.019,00	312.374,60	439,85%	10.304.019,00	11.870.063,00	115,20%

Fuente: GCEyC

Durante la gestión 2023 el programa textil tuvo una rotación total de 1.467,73 con un valor de Bs39.071,13; los movimientos comerciales de: poleras ascienden a 1.315 unidades con un valor de Bs37.070,85 y textiles en 151.73 unidades con un valor de Bs1.795,28.

Cuadro4 : Programa Comercialización Textiles

MES GESTIÓN 2023	TEXTILES 2023							
	POLERAS		PROG. TEXTILES		MUESTRA PROG. TEXTILES		TOTAL	
	CANTIDAD	Bs	CANTIDAD	Bs	CANTIDAD	Bs	CANTIDAD	Bs
ENERO	1	30,44	86,11	247,58	-	-	87,11	278,02
FEBRERO	-	-	-	-	-	-	-	-
MARZO	3	60,00	-	-	-	-	3,00	60,00
ABRIL	5	100,00	-	-	-	-	5,00	100,00
MAYO	-	-	-	-	-	-	-	-
JUNIO	-	-	-	-	-	-	-	-
JULIO	300	8,275,86	1,00	150,00	-	-	301,00	8,425,86
AGOSTO	-	-	-	-	-	-	-	-
SEPTIEMBRE	-	-	-	-	-	-	-	-
OCTUBRE	1,006	28,604,55	64,62	1,397,70	-	-	1,070,62	30,002,25
NOVIEMBRE	-	-	-	-	1,00	205,00	1	205,00
DICIEMBRE	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	1,315	37,070,85	151,73	1,795,28	1,00	205,00	1,467,73	39,071,13

Fuente: GCEyC

Las actividades comerciales fueron enfocadas para las marcas Delipal y Cosechador:

Cosechador, en esta marca se ha enfatizado en informar a las beneficiarias del Subsidio las diferentes formas de consumo de la Piña y en especial del Palmito, como también se informó de los beneficios nutricionales, teniendo una buena aceptación en cada una de las presentaciones realizadas, dichas actividades fueron realizadas en 10 ciudades.

Delipal, las actividades realizadas se enfocaron en el posicionamiento de marca, difusión de beneficios del consumo de la Piña y Palmito, formas de preparación y otros, mismos que se realizaron en diferentes ferias.

4.2.2. Jefatura de Almacenes y Distribución

En la gestión 2023 se registró la distribución de productos de **Palmito** mediante ventas por Canal Directo al SEDEM y Abierto a Hipermaxi, Emapa y HORECAs, totalizando 573.575 latas. El comportamiento promedio de distribución de 47.798 latas durante la gestión 2023, el cual es analizado y contratado por semestre. Es importante destacar que, durante el segundo semestre, la demanda experimentó un incremento del 48% respecto al primer semestre, lo cual refleja las tendencias del mercado y la eficiencia en la distribución de productos. Además, se identificaron lotes de productos con rotación tanto baja como alta, proporcionando así información valiosa para ajustar los niveles de inventario y mejorar la gestión de existencias.

Por otro lado, se registró la distribución de productos de **Piña** mediante ventas por Canal Directo al SEDEM y Abierto a Hipermaxi, Emapa y HORECAs, totalizando 754.169 latas. El comportamiento promedio de distribución ascendió a 62.847 latas durante la gestión 2023. Es importante destacar que, durante el segundo semestre, la demanda experimentó un incremento del 33% respecto al primer semestre, lo cual refleja las tendencias del mercado y la eficiencia en la distribución de productos.

Se llevó a cabo un **inventario físico (saldos)** de todos los almacenes para verificar la precisión de nuestros registros y garantizar la integridad de los datos. A continuación, se muestra una tabla que resume los resultados del inventario físico en comparación con los registros del sistema de gestión de inventario:

Cuadro5 : Inventario Físico (Saldos)

N.	PRODUCTO	CANTIDAD FÍSICA (Unidades)	CANTIDAD REGISTRADA (Unidades)	VALOR REGISTRADO (Bs)	DIFFERENCIA (Unidades)
1	PALMITO EN CONSERVA 1 KILO	36,411	36,411	526,503.06	0
2	PALMITO EN CONSERVA 1/2 KILO	31,794	31,794	255,260.58	0
3	PIÑA EN CONSERVA 1KILO	175,078	175,078	1,822,561.98	0
4	MOTOCICLETAS	13	13	137,865.00	0
5	VARIOS TEXTILES	11,485	11,485	197,881.00	0
TOTAL, GENERAL			254,781	2,940,072	

Fuente: GCEyC

Como se puede observar en la tabla, no se han identificado diferencias entre los resultados del inventario físico y los registros en el sistema, adjunto al presente inventario de cierre de gestión 2023.

4.2.3. Jefatura de Comercio Exterior Importación de grano de trigo

En el marco del Decreto Supremo N° 4849 de 2022 y coadyuvando a la Seguridad Alimentaria de las bolivianas y bolivianos, Insumos Bolivia realizó la importación de 17 mil toneladas de grano de trigo con el objetivo de apoyar en la provisión de este insumo esencial destinado a la producción de harina para la elaboración del pan de batalla.

4.3. Gerencia Administrativa Financiera

4.3.1. Jefatura de Finanzas

Mediante Ley No 1493 de 17 de diciembre de 2022, se aprueba a INSUMOS BOLIVIA un presupuesto institucional de Bs79.312.578; (Setenta y nueve millones trescientos doce mil quinientos setenta y ocho 00/100 bolivianos) para la gestión 2023; de los cuales Bs50.000.000; corresponden al Fondo Rotatorio que se utilizará en función a instrucción expresa a ser emitida por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, según lo estipula el Decreto Supremo N° 1530 en el marco de la estrategia de seguridad alimentaria con soberanía y Bs29.312.578; (Veintinueve millones trescientos doce mil quinientos setenta y ocho 00/100 bolivianos) es el presupuesto sujeto a ejecución, de acuerdo al siguiente detalle:

Cuadro N°6
 PRESUPUESTO APROBADO Y MODIFICADO 2023
 Expresado en Bs

Programa	Estructura programática 2023	Presupuesto inicial	Modif	Presupuest o vigente
Administración Central	000 0 001 Administración de Funcionamiento	8.375.947	0	8.375.947
	000 0 004 Regularización de Bienes Inmuebles	29.805	0	29.805
Fortalecimiento Institucional	009 0 006 Participación y Control Social	15.604	0	15.604
	009 0 009 Transparencia y Lucha contra la corrupción	12.155	0	12.155
Apoyo a la Comercialización, Distribución y Exportación de Alimentos y Manufacturas	110 0 001 Comercialización de Palmito Shinahota	1.658.786	-100.000	1.558.786
	110 0 003 Comercialización de Piña Ivirgarzama	2.917.132	100.000	3.017.132
	110 0 012 Apoyo en el manejo de almacenes y distribución	0	131.964	131.964
Apoyo a la Producción y Transformación de Alimentos	120 0 001 Producción de Palmito Shinahota	7.887.322	-131.964	7.755.358
	120 0 005 Producción de Piña Ivirgarzama	8.006.298	0	8.006.298
Transferencias Institucionales	098 0 001 Dirección de Servicio Civil	14.395	0	14.395
	098 0 021 Transferencias Institucionales - Motocicletas	40.060	0	40.060
Servicio de la Deuda	099 0 001 Devengados No Pagados por Serv. Personales y otros	355.074	0	355.074
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTABLE		29.312.578	0	29.312.578

10

Programa	Estructura programática 2023		Presupuesto inicial	Modif	Presupuesto vigente
Administración Fondo para la Seguridad Alimentaria	13 0 001	Fondo Rotatorio	50.000.000	0	50.000.000
TOTAL PREVISIONES FINANCIERAS			50.000.000	0	50.000.000
TOTAL PRESUPUESTO			79.312.578	0	79.312.578

Fuente: GAF

Las provisiones financieras están inscritas para prever de presupuesto a nuevas actividades que pudieran surgir en la gestión, por lo cual no están sujetas a ejecución, la misma asciende a Bs50.000.000.- compuesta por los recursos del Fondo Rotatorio, que se utilizará en función a instrucción expresa a ser emitida por el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural.

En este sentido, solo Bs29.312.578.- del presupuesto aprobado para la gestión 2023 está sujeta a ejecución.

a) Ejecución presupuesto institucional 2023

Al 31 de diciembre de la gestión 2023, de un presupuesto vigente de Bs79.312.578; (Setenta y nueve millones trescientos doce mil quinientos setenta y ocho 00/100 bolivianos) se ha alcanzado una ejecución de Bs22.326.603; (Veintidós millones trescientos veinticinco mil setecientos seis 00/100 bolivianos) equivalente al 28,15%, a nivel general, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro N°7
 EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
 al 31 de diciembre de 2023
 Expresado en Bs

Detalle	Ppto. Inicial	Modif.	Ppto. Vigente	Ejecutado	Saldo Vigente	% Ejec
Presupuesto Ejecutable	29.312.578	0	29.312.578	22.326.603	6.985.975	76,17%
GCEvC	4.575.918	131.964	4.707.882	3.152.438	1.555.444	66,96%
Comercialización Palmito Shinahota	1.858.786	- 100.000	1.558.786	743.751	815.035	47,71%
Comercialización Piña Ivirgarzama	2.917.132	100.000	3.017.132	2.408.686	608.446	79,83%
Comercialización de Fertilizantes	0	131.964	131.964	0	131.964	0,00%
GPvGC	15.893.620	- 131.964	15.761.656	11.991.522	3.770.134	76,08%
Producción Palmito Shinahota	7.887.322	- 131.964	7.755.358	4.650.179	3.105.179	59,96%
Producción Piña Ivirgarzama	8.006.298	0	8.006.298	7.341.343	664.955	91,69%
JURÍDICA	29.805	0	29.805	15.785	14.020	52,96%

11

Detalle	Ppto. Inicial	Modif.	Ppto. Vigente	Ejecutado	Saldo Vigente	% Ejec.
Regularización Bienes Inmuebles	29.805	0	29.805	15.785	14.020	52,96%
TRANSPARENCIA	27.759	0	27.759	6.316	21.444	22,75%
Participación y Control Social	15.604	0	15.604	175	15.429	1,12%
Transparencia	12.155	0	12.155	6.141	6.015	50,52%
GAF	8.785.476	0	8.785.476	7.160.543	1.624.933	81,50%
Administración Central	8.375.947	0	8.375.947	6.897.095	1.478.852	82,34%
Transferencias	54.455	0	54.455	14.395	40.060	26,43%
Gastos Devengados 2022	355.074	0	355.074	249.052	106.022	70,14%
Previsiones Financieras	50.000.000	0	50.000.000	0	50.000.000	0,00%
Previsiones	50.000.000	0	50.000.000	0	50.000.000	0,00%
Fondo Rotatorio	50.000.000	0	50.000.000	0	50.000.000	0,00%
Total general	79.312.578	0	79.312.578	22.326.603	56.985.975	28,15%

Fuente: GAF

b) Gastos realizados presupuesto institucional 2023

Durante la gestión 2023, las diferentes Gerencias y Unidades de Insumos Bolivia realizaron gastos según el presupuesto aprobado, mostrando el siguiente comportamiento:

12

Cuadro N°8
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA SEGÚN GRUPO DE GASTO
al 31 de diciembre de 2023
Expresado en Bs

GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO VIGENTE	EJECUCIÓN (Bs)	%
1 SERVICIOS PERSONALES	11.304.924,00	8.824.201,73	78,06%
2 SERVICIOS NO PERSONALES	6.643.202,23	4.575.125,76	68,87%
3 MATERIALES Y SUMINISTROS	60.291.932,16	8.039.557,48	13,33%
4 ACTIVOS REALES	647.770,61	617.128,61	95,27%
6 SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	355.074,00	249.052,42	70,14%
7 TRANSFERENCIAS	40.060,00	-	0,00%
8 IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	29.615,00	21.537,00	72,72%
TOTALES	79.312.578,00	22.326.603,00	28,15%

Fuente: GAF

4.3.1.1. Ejecución presupuestaria por área responsable

a) Presupuesto ejecutado Gerencia Administrativa Financiera

Los gastos de Administración de Funcionamiento son gastos, transversales a la ejecución de los objetivos de la entidad. En este sentido las actividades a cargo de la Gerencia Administrativa Financiera del periodo de enero a diciembre de la gestión 2023, de un

presupuesto programado de Bs8.782.119; se ha alcanzado una ejecución de Bs7.160.543.- equivalente a 81,54%, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro N°9
REPORTE PRESUPUESTO EJECUTADO 2023
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
al 31 de diciembre de 2023
Expresado en Bs

N°	INDICADOR	ACTIVIDAD	MONTO PROGRAMADO	MONTO EJECUTADO A DICIEMBRE	%
1	Financiero Ejecución	Administración de Funcionamiento	8.375.947	6.897.095	82,34%
2	Financiero Ejecución	Transferencias Institucionales	52.547	14.395	27,39%
3	Financiero Ejecución	Devengados No Pagados por Serv. Personales y Otros	353.625	249.052	70,43%
TOTALES			8.782.119	7.160.543	81,54%

Fuente: GAF

Cabe señalar, que no se realizó la transferencia de la monetización de motocicletas en la gestión 2023, toda vez que para su transferencia se debe realizar la conciliación con la gerencia de comercialización, conciliación que no llego a realizarse.

b) Presupuesto ejecutado Jefatura de Análisis y Gestión Jurídica

De las actividades a cargo de la Jefatura de Análisis y Gestión Jurídica en el periodo de enero a diciembre de la gestión 2023, de un presupuesto programado de Bs29.805; se ha alcanzado una ejecución de Bs15.785.- equivalente a 52,96%, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

13

Cuadro N°10
REPORTE PRESUPUESTO EJECUTADO 2023
JEFATURA DE ANÁLISIS Y GESTIÓN JURÍDICA
al 31 de diciembre de 2023
Expresado en Bs

N°	INDICADOR	ACTIVIDAD	MONTO PROGRAMADO	MONTO EJECUTADO A DICIEMBRE	%
1	Financiero Ejecución	Regularización de Bienes Inmuebles	29.805	15.785	52,96%
TOTALES			29.805	15.785	52,96%

Fuente: GAF

c) Presupuesto ejecutado jefatura de transparencia y lucha contra la corrupción

De las actividades a cargo de la Jefatura de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción en el periodo de enero a diciembre de la gestión 2023, de un presupuesto programado de Bs27.759; se ha alcanzado una ejecución de Bs6.316.- equivalente a 22,75%, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro N°11
REPORTE PRESUPUESTO EJECUTADO 2023
TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

al 31 de diciembre de 2023
Expresado en Bs

N°	INDICADOR	ACTIVIDAD	MONTO PROGRAMADO	MONTO EJECUTADO A DICIEMBRE	%
1	Financiero Ejecución	Participación y Control Social	15.604	175	1,12%
2	Financiero Ejecución	Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	12.155	6.141	50,52%
TOTALES			27.759	6.316	22,75%

Fuente: GAF

d) Presupuesto ejecutado Gerencia de Comercio Exterior y Comercialización

De las actividades a cargo de la Gerencia de Comercio Exterior y Comercialización en el periodo de enero a diciembre de la gestión 2023, de un presupuesto programado de Bs4.707.882; se ha alcanzado una ejecución de Bs3.152.438.- equivalente a 66,96%, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro N°12
REPORTE PRESUPUESTO EJECUTADO 2023
GERENCIA DE COMERCIO EXTERIOR Y COMERCIALIZACIÓN
 al 31 de diciembre de 2023
 Expresado en Bs

N°	INDICADOR	ACTIVIDAD	MONTO PROGRAMADO	MONTO EJECUTADO A DICIEMBRE	%
1	Financiero Ejecución	Comercialización de Palmito Shinahota	1.558.786	743.751	47,71%
2	Financiero Ejecución	Comercialización de Piña Ivirgatzama	3.017.132	2.408.686	79,83%
3	Financiero Ejecución	Comercialización de Fertilizantes	131.964	-	0,00%
TOTALES			4.707.882	3.152.438	66,96%

Fuente: GAF

e) Presupuesto ejecutado Gerencia de Planificación y Gestión de Convenios

De las actividades a cargo de la Gerencia de Planificación y Gestión De Convenios en el periodo de enero a diciembre de la gestión 2023, de un presupuesto programado de Bs15.761.656; se ha alcanzado una ejecución de Bs11.991.522.- equivalente a 76,08%, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro N°13
REPORTE PRESUPUESTO EJECUTADO 2023
GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CONVENIOS
 al 31 de diciembre de 2023
 Expresado en Bs

N°	INDICADOR	ACTIVIDAD	MONTO PROGRAMADO	MONTO EJECUTADO A DICIEMBRE	%
1	Financiero Ejecución	Producción de Palmito Shinahota	7.755.358	4.850.179	59,96%
2	Financiero Ejecución	Producción de Piña	8.006.298	7.341.343	91,69%
TOTALES			15.761.656	11.991.522	76,08%

Fuente: GAF

f) Ejecución Fideicomiso 2023

Mediante Decreto Supremo N° 1561 de fecha 17/04/2013 se autoriza al Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural (Fideicomitente) la constitución de un fideicomiso, por un monto de hasta Bs1.150.000.000.- (Un mil ciento cincuenta millones 00/100 de bolivianos) en el Banco Unión S.A., (fiduciario), estableciendo que el beneficiario es INSUMOS BOLIVIA, el Fideicomiso tiene como finalidad la compra, venta, comercialización y exportación de alimentos y otros productos manufacturados; razón por la cual se suscribe el "Contrato de Fideicomiso" de fecha 31/05/2013, entre el Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural (MDPyEP), el Banco Unión S.A. (BUSA) e Insumos Bolivia (INBOL) ajustando la asignación del monto total hasta Bs230.000.000.- (Doscientos treinta millones 00/100 bolivianos), asimismo, mediante Decreto Supremo N° 4849 se realiza un desembolso en favor de Insumos Bolivia por Bs174.000.000.- (Ciento setenta y cuatro millones 00/100 bolivianos), incrementando el importe del Fideicomiso a Bs404.000.000.- (Cuatrocientos cuatro millones 00/100 bolivianos), al 31 de diciembre de 2023 el Fideicomiso ha alcanzado una ejecución de Bs67.133.198.- (Sesenta y siete millones ciento treinta y tres mil ciento noventa y ocho 00/100 bolivianos), equivalente a un porcentaje de 16,62%, detalle que se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro N°14
PRESUPUESTO FIDEICOMISO EXPORTACIÓN DE ALIMENTOS Y MANUFACTURAS EJECUTADO 2023
al 31 de diciembre de 2023
Expresado en Bs

Descripción Categoría Programática	Grupo de Gasto	Ppto. Inicial por Grupo de Gasto	Modif.	Presupuesto Vigente	Ejecución (Bs)	%
Fideicomiso Exportación de Alimentos y Manufacturas	Servicios Personales	1.147.264	-	1.147.264	798.326	69,59%
	Servicios No Personales	55.699.402	16.990.038	72.689.440	2.774.538	3,82%
	Materiales y Suministros	170.971.577	135.886.962	306.858.539	63.291.231	20,63%
	Activos Reales	251.757	-	251.757	82.175	32,64%
	Impuestos, Regalías y Tasas	1.930.000	21.123.000	23.053.000	186.928	0,81%
TOTALES		230.000.000	174.000.000	404.000.000	67.133.198	16,62%

15

Fuente: GAF

4.3.2. Jefatura de Administración y RRHH

a) Contrataciones

Para lo siguiente se consideró el Programa Anual de Contrataciones de la gestión 2023, donde se encuentran descritos los procesos de contratación mayores a Bs20.000.- (Veinte mil 00/100 bolivianos), por otro lado, las unidades organizacionales dependientes de la entidad tienen previsto procesos de contratación menores a Bs20.000.- mismos que se vienen ejecutando de acuerdo a requerimiento de estas unidades.

Cuadro N°15
PROCESOS DE CONTRATACIÓN

CONTRATACIONES SEGUN LA FORMA Y CUANTIA DE CONTRATACION EN EL MARCO DEL REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DIRECTAS DE BIENES Y SERVICIOS DE INSUMOS BOLIVIA	N° PROCESOS DE CONTRATACION
Hasta Bs50.000.- (Contra pago)	112
De Bs50.000.- Hasta Bs200.000.- (Cotización cuadro comparativo)	28
Desde Bs200.000.- Adelante (Licitación)	4
Total número de contrataciones	144

Fuente: Jefatura de Administración y RRHH

b) Recursos Humanos

De acuerdo a la escala salarial Insumos Bolivia cuenta con 35 ítem – Personal Permanente de los cuales se tuvo 3 acefalías al 31 de diciembre de 2023 y personal eventual, como se detalla a continuación:

Cuadro N°16
DETALLE DE PERSONAL INSUMOS BOLIVIA 2023

DETALLE	CANTIDAD DE PERSONAL
Personal Permanente	32
Personal eventual	40
Personal eventual Fideicomiso	10
Total personal	82

Fuente: Jefatura de Administración y RRHH

16

c) Capacitaciones internas de personal

De acuerdo al plan de vacaciones y presupuesto asignado en la gestión 2023 se realizaron 9 capacitaciones internas.

4.3 Jefatura de Análisis y Gestión Jurídica

Los procesos judiciales de la gestión 2023, se detalla a continuación:

Cuadro N°17
PROCESOS JUDICIALES

Procesos Judiciales Patrocinados por la JAGJ de INSUMOS BOLIVIA	
Procesos Penales - en Curso	18
Procesos Civiles - en Curso	2
Procesos Contenciosos - en Curso	1
Procesos Coactivos Fiscales - en Curso	20
Procesos Coactivos Fiscales - Concluidos	3
Totales	44

Fuente: JAyGJ

4.4 Jefatura de Sistemas

Resultado final de la ejecución de objetivos estratégicos y planificación anual.

- ✓ Se implementó el nuevo sistema de seguridad en los ambientes de Auditoría, Oficina Central y Archivo, aplicando una nueva tecnología integrando las cámaras.
- ✓ Se realizó el mantenimiento preventivo de computadoras en oficinas de Auditoría, Oficina Central, almacenes de El Alto y Archivo.
- ✓ Se recuperó información de respaldo backup de los correos electrónicos.
- ✓ Acceso y a las cámaras de Shinahota e Ivirgarzama a la Gerencia e Planificación
- ✓ Soporte técnico recurrente y constante en el uso de la firma digital y de software y hardware.
- ✓ Se concluyó la implementación al 100% de la firma digital.
- ✓ Se implementó la facturación móvil electrónica online, permitiendo realizar la facturación desde un celular en tiempo real.
- ✓ Se realizó el Diseño del GRP – INBOL.
- ✓ Modificación de plantillas de acuerdo a requerimiento del área jurídica y otros, en el Sistema de Gestión Documental.
- ✓ Se realizaron capacitaciones y actualizaciones de manera constante con el personal nuevo, tanto en plantas procesadoras de Shinahota e Ivirgarzama como en oficina central.
- ✓ Se culminó el diseño y análisis del GRP (Planificación de Recursos Gubernamentales) con la presentación del documento base, elaborado por esta Jefatura.
- ✓ Se realizaron actualizaciones al sistema Arquetipo en su módulo Ventas y Facturación, añadiendo componentes y funciones de acuerdo al requerimiento del área de comercialización y almacenes.
- ✓ Se desarrolló el Plan Institucional de Seguridad de la Información PISI remitiendo dicho documento a la AGETIC
- ✓ Se desarrolló el Plan Institucional de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA, el cual se remitió a la AGETIC.

17

4.5 Unidad de Auditoría Interna

Unidad encargada de ejercer el control gubernamental al interior de Insumos Bolivia, con el propósito de evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de administración y de los instrumentos de control interno incorporados a ellos; determinar la confiabilidad de los registros y estados financieros; y analizar los resultados y la eficiencia de las operaciones (Artículo 15 de la Ley N° 1178).

a) Auditorías y/o Actividades Programas

En este sentido, durante la gestión 2023 se ha programado la ejecución de trece (13) actividades de los cuales se han concluido en su integridad, conforme se expone a continuación:

Cuadro N°18
AUDITORIAS Y/O ACTIVIDADES PROGRAMAS

Tipo de Auditoría o Actividad	Descripción de la Auditoría y/o Actividad	Cantidad Programada	Cantidad Ejecutada	Estado / % de Compl.
Auditoría de Confiabilidad	Auditoría de Confiabilidad de los Registro y Estados Financieros de Insumos Bolivia al 31 de diciembre de 2022 – INB/AI/INF N° 002/2023 y INF/INB/DGE/AI N° 003/2023 emitido el 16 de enero de 2023 y 28 de febrero de 2023, respectivamente.	1	2	Concluido
Auditoría Operacional	Auditoría Operativa a la evaluación de la eficacia s/ la producción de piña y palmito del POA de la Gerencia de Planificación y Gestión de Convenio, gestión 2022 – INF/INB/DGE/AI N° 009/2023 emitido el 03 de agosto de 2023	1	1	Concluido
Revisiones específicas	Verificación del cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada Servidor Público, gestión 2022 – INF/INB/DGE/AI N° 010/2023 emitido el 16 de agosto de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Segundo seguimiento al Informe de Control Interno INBOL.INF.UAI.013/2020, emergente de la auditoría de confiabilidad de los registros contables y estados financieros al 31 de diciembre de 2019 – INF/INB/DGE/AI N° 011/2023 emitido el 03 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer seguimiento al Informe de Control Interno INB/AI/INF N° 003/2022, emergente del examen de confiabilidad de registros y estados financieros correspondiente a la Gestión 2021 – INF/INB/DGE/AI N° 012/2023 emitido el 04 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer de seguimiento al informe INF/INB/DGE/AI N° 0001/2022 sobre recomendaciones para las Acciones oportunas emergentes del examen de confiabilidad de los registros y estados financieros, Gestión 2021 – INF/INB/DGE/AI N° 013/2023 emitido el 06 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer seguimiento al Informe INB/AI/INF N° 006/2022, emergente de la "Revisión Anual al cumplimiento del Procedimiento Oportuno de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas de Insumos Bolivia, correspondiente a la Gestión 2021 – INF/INB/DGE/AI N° 014/2023 emitido el 16 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Segundo seguimiento al informe de Control Interno IN-BOL-AI- N°07/2019 emergente de la Auditoría al Sistema de administración de personal por el periodo comprendido del	1	1	Concluido

Tipo de Auditoría o Actividad	Descripción de la Auditoría y/o Actividad	Cantidad Programada	Cantidad Ejecutada	Estado / % de Cmpl.
	02/01/2018 al 31/03/2019 – INF/INB/DGE/AI N° 015/2023 emitido el 16 de octubre de 2023.			
Seguimiento	Primer seguimiento al informe de Control Interno INF.UAI.004/2020 emergente del relevamiento de Información Específica a la partida Presupuestaria 22220 Viáticos por viajes al exterior del país, gestiones 2016 – 2018 – INF/INB/DGE/AI N° 016/2023 emitido el 17 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer seguimiento al informe de control interno INF.UAI.006/2020 emergente del relevamiento de Información Específica a la cuenta de fondos en avance Gestiones 2018 – 2019 – INF/INB/DGE/AI N° 017/2023 emitido el 20 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer seguimiento al Informe de Control Interno INF.UAI.008/2020 emergente del relevamiento de Información Específica a la partida presupuestaria 26990 "Otros" Gestiones 2018 y 2019 – INF/INB/DGE/AI N° 018/2023 emitido el 24 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer seguimiento al Informe Control Interno INF.UAI.010/2020 emergente del relevamiento de Información Específica de la Partida Presupuestaria 2.4.1.10 "Mantenimiento y Reparación de Inmuebles", Gestiones 2018 – 2019 – INF/INB/DGE/AI N° 019/2023 emitido el 27 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
Seguimiento	Primer seguimiento al Informe de Control Interno INF.UAI.003/2020 emergente del relevamiento de Información Específica a la Partida Presupuestaria 39500 útiles de escritorio y oficina Gestión 2016 – 2019 – INF/INB/DGE/AI N° 020/2023 emitido el 30 de octubre de 2023.	1	1	Concluido
	Total	13	14	108%

Fuente: Auditoría Interna

b) Auditorías y/o Actividades No Programas

Al margen de las actividades detalladas, durante la gestión 2023 se ejecutó otras auditorías no programadas, habiéndose ejecutado las siguientes auditorías y actividades, cuyos informes se describen a continuación:

Cuadro N°19
TRAMITES ADMINISTRATIVOS

Tipo de Auditoría o Actividad	Descripción de la Auditoría y/o Actividad	Cantidad Ejecutada	Estado / % de Cmpl.
Auditoría de Cumplimiento	Auditoría de Cumplimiento al Proceso de Contratación y Cumplimiento de los Contratos Administrativos IN-BOL-CONT – N° 150/2020 y IN-BOL-CONT – N° 151/2020, suscritos con la empresa Agronegocio Imperio S.R.L.	2	Concluido

Tipo de Auditoría o Actividad	Descripción de la Auditoría y/o Actividad	Cantidad Ejecutada	Estado / % de Cmpl.
	<ul style="list-style-type: none"> Informe de Auditoría Preliminar, INF/INB/DGE/AI N° 004/2023 emitido el 18 de julio de 2023, el mismo que fue remitido a la Unidad Jurídica. Informe de Control Interno, INF/INB/DGE/AI N° 007/2023 emitido el 20 de julio de 2023. 		
Auditoría de Cumplimiento	<p>Auditoría de Cumplimiento sobre las Obligaciones Contractuales en la Provisión y Comercialización de Almendras, Quinoa, Semilla de Sésamo y Maní a la empresa GOLD FARMS EXPORT - IMPORT S.L. durante la gestión 2020-2021, habiéndose emitido los siguientes informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de Auditoría Preliminar, INF/INB/DGE/AI N° 023/2023 emitido el 14 de diciembre de 2023, el mismo que fue remitido a la Unidad Jurídica. Informe de Control Interno, INF/INB/DGE/AI N° 025/2023 emitido el 14 de diciembre de 2023. Informe Circunstanciado, INF/INB/DGE/AI N° 026/2023 emitido el 14 de diciembre de 2023, el mismo que fue remitido a la Unidad Jurídica. 	3	Concluido
Elaboración de Informes con Indicios de Responsabilidad	Emisión de Nota Administrativa por incumplimiento a disposiciones normativas referente al Informe de Control Interno INBOL.INF.UAI.013/2020, emergente de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros Contables y Estados Financieros al 31 de diciembre de 2019 – INF/INB/DGE/AI N° 021/2023 emitido el 13 de noviembre de 2023.	1	Concluido
Relevamiento de Información	Relevamiento de Información específica sobre la Elaboración e implementación del "Plan Institucional de Seguridad a la Información de la Entidad" (PISI) – INF/INB/DGE/AI N° 024/2023 emitido el 30 de noviembre de 2023.	1	Concluido
Relevamiento de Información	Relevamiento de Información Especifica del "Plan de Implementación de Software Libre de Estándares Abiertos de la Entidad 2017-2025, aprobado por el Decreto supremo N° 3251 de julio 2017 (PISLEA) – INF/INB/DGE/AI N° 022/2023 emitido el 29 de noviembre de 2023.	1	Concluido
Análisis de Costo Beneficio	Análisis Costo - Beneficio para la realización de la Auditoría de Cumplimiento sobre las Omisiones Administrativas gestión 2008 y 2009 Declaraciones de Impuestos Libro de Compras – INF/INB/DGE/AI N° 005/2023 emitido el 26 de junio de 2023.	1	Concluido
Relevamiento de Información	Relevamiento de Información - Cumplimiento de la Resolución N° CGE/122/2023 de 21/12/2022 al 30/06/2023, implantación del Control Interno a cargo del Comité de	1	Concluido

Tipo de Auditoría o Actividad	Descripción de la Auditoría y/o Actividad	Cantidad Ejecutada	Estado / % de Cump.
	Seguimiento de Control Interno (CSCI) y remisión de Informe de relevamiento de información a la CGE – INF/INB/DGE/AI N° 006/2023 emitido el 30 de junio de 2023.		
Total		10	

Fuente: Auditoría Interna

5 Conclusiones

De acuerdo a lo expuesto se concluye que:

Producción de Conservas:

- Se alcanzó una producción total de 351.984 unidades de latas de Palmito.
- Se logró una producción total de 584.870 unidades de latas de Piña.
- Se procesaron 942.892 tallos de Palmito y 916.565 kilogramos de Piña, consolidando así un sólido rendimiento en el proceso de conservación.

Innovaciones Tecnológicas y Administrativas:

- La implementación de la firma digital se concluyó al 100%, fortaleciendo la seguridad y eficiencia de los procesos.
- Se llevó a cabo con éxito el diseño del GRP – INBOL, contribuyendo a la optimización de recursos gubernamentales.

21

Planes Institucionales:

- Se finalizó el diseño y análisis del Plan Institucional de Seguridad de la Información (PISI) y del Plan Institucional de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA), remitiendo ambos documentos a la AGETIC.

Ventas y Distribución:

- Las ventas totales de piña y palmito en conserva alcanzaron montos significativos de Bs11.870.063 y Bs6.856.539,46; respectivamente, consolidando así un rendimiento financiero sólido.
- En el proceso de gestión de almacenes y distribución, se logró una distribución oportuna de 573.575 latas de palmito y 754.169 latas de piña en conserva.

Ejecución Presupuestaria:

- Con respecto al presupuesto ejecutable aprobado de Bs29.312.578, Insumos Bolivia ejecutó Bs22.326.603, alcanzando un porcentaje del presupuesto ejecutable del 76.17%.
- Del Programa de Fideicomiso (Exportación de Alimentos y Manufacturas D.S. 1561), con un presupuesto aprobado de Bs404,000,000, se ejecutó Bs67,133,198, alcanzando un porcentaje de ejecución del 16.62%.

Recursos Humanos y Capacitación:

- Se llevaron a cabo 144 contrataciones, detalladas en 112 contratos por pago, 28 con cuadro comparativo y 4 licitaciones.
- Insumos Bolivia contó con 82 servidores públicos, de los cuales 35 son Personal ITEM (incluyendo 3 acéfalos), 50 son Personal Eventual y se llevaron a cabo 9 capacitaciones internas durante la gestión 2023.


Erik Catari Gutierrez
GERENTE DE PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN DE COVENIOS
Insumos Bolivia